

Factura Pequeño Contribuyente

KIMBERLYN YAJAIRA, ALVANEZ ORELLANA
Nit Emlsor: 104046554
KIMBERLYN YAJAIRA ALVANEZ ORELLANA
COLONIA SAN ANDRES SANTO TOMAS DE CASTILLA Puerto
Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1RA AVENIDA 8-00 ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EA6F64FF-EC2E-45A6-AEF7-436208F1A7FD
Serie: EA6F64FF Número de DTE: 3962455462
Numero Acceso:

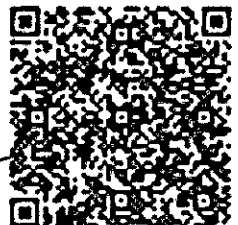
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 14:38:06
Fecha y hora de certificación: 01-jun-2024 14:38:06

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-428, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-32-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949
Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EA6F64FF, número de DTE 3962455462, de fecha 30 de Junio de 2024, emitida por Kimberlyn Yajaira Alvanez Orellana, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-428 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-32-2024. Conste. Izabal, 30 de Junio de 2024.



(f)
Kimberlyn Yajaira Alvanez Orellana
DPI: 3308 72664 1801

(f)
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1717274478821

Fecha de Generación:
Jun 1, 2024, 2:41 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2024 14:38:06
Emisor:	104046554
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	KIMBERLYN YAJAIRA ALVANEZ ORELLANA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	EA6F64FF-EC2E-45A6-AEF7-436208F1A7FD
Serie:	EA6F64FF
Número del DTE:	3962455462
Acuse de recibido:	FCID202420240601T14:38:0606:00EA6F64FFEC2E45A6AEF7436208F1A7FD
Fecha de la consulta:	01/06/2024 14:39:53
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/06/2024 02:41:20



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	104046554
NOMBRE	KIMBERLYN YAJAIRA, ALVANEZ ORELLANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-428
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-32-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Kimberlyn Yajaira Alvanez Orellana
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/2024
Monto a pagar:		Q6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Izabal

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé en la recopilación y elaboración de informe de actividades realizadas por las Agencias Municipales de Extensión Rural durante las semanas respectivas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación y elaboración de informe de datos de agricultores beneficiarios de semilla biofortificada de maíz del departamento de Izabal.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de extensión en la recopilación de información de los datos de la tercera entrega de ventas LAE enviadas por las AMER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del tercer informe de entrega de ventas LAE.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé a la coordinación de extensión rural en la integración y actualización de los planes grupales de los CADER presentados por las agencias municipales de extensión rural (AMER) de los cinco municipios.	100%	Finalizado
	Apoyé en la revisión de boletas de verificación de Agricultores beneficiarios por el seguro agrícola enfocados a los CADER en el departamento de Izabal.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé a la integración de las planificaciones de actividades del personal técnico de las Agencias municipales de extensión rural dentro del marco del SNER correspondiente al mes de Junio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la Integración y seguimiento e ingreso de Proveedores de alimentos a las OPF de la LAE en el Municipio de Los Amates.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en recopilación de información proporcionada del mapeo de socios y sus actividades que realizan alianzas con las Agencias Municipales de Extensión Rural.	100%	Finalizado


	Apoyé a la Coordinación de Extensión Rural en la coordinación con Municipalidad de Morales y directora de Educación Extra Escolar de MINEDUC en las actividades de capacitación a los agricultores familiares que participan en la Escuela Técnica de Capacitación para la Alimentación Escolar (ETCAE), en el municipio de Morales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la supervisión realizada a Agricultores Proveedores de las OPF de LAE juntamente con personal de DIEDUC en el embalaje de los alimentos a proporcionar a las OPF.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en capacitaciones a los agricultores a la ETCAE en el Municipio de Morales.	100%	Finalizado
	Apoyé en reuniones para el seguimiento al programa de la ley de alimentación escolar LAE, juntamente con el coordinador de Extensión Rural y el Profesional de Enlace del PAE.	100%	Finalizado
	Apoyé en reuniones de trabajo en Sede Departamental MAGA-Izabal.	100%	Finalizado

El Presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Kimberlyn Yajaira Alvanez Orellana
DPI: 3308 72664 1801
Celular: 4246-6848

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL

